

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
w KZOSZOWIE
35-040 Rzeszów, ul. Dąbrowskiego 70a
tel: +48 17 74 21 308 wew. 137
faks: wew. 110

pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ Z WIZYTACJI

Nr ISO. 3023.38.2024

Rzeszów 29.05.2024

(miejsowość, data)

przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych)* pracownika (-ów)* Powiatowej

Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie

Patrycja Szyjska między innymi nr up. 057.53.2024

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Wizytację przeprowadzono na podstawie art. 2 i art. 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2024r. poz. 416) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024r. poz.572).

Sposób przeprowadzania wizytacji określa procedura PT/PZ/01.

CZĘŚĆ I – INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZYTOWANEJ PLACÓWKI

1. Wizytowana placówka:

Szkola Podstawowa Nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi
35-303 Rzeszów, ul. Miodowa 6

(pełna nazwa, adres)

2. Kierujący placówką:

p. Renata Drozdowska - dyrektor placówki

(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel placówki, wyznaczony przez Kierującego placówką do reprezentowania go podczas wizytacji:

—

(imię i nazwisko, stanowisko funkcja)

CZĘŚĆ II – PRZEPROWADZANIE WIZYTACJI

1. Zakres przedmiotowy wizytacji: Programu edukacyjnego

Trzymiej. Formy

2. W czasie wizytacji przedłożono do wglądu następującą dokumentację:

Dziennik elektroniczny

(wymienić)

3. Integralną częścią protokołu jest załącznik: F/IT/PT/PZ/01/03/02

CZĘŚĆ III – USTALENIA PO PRZEPROWADZONEJ WIZYTACJI

1. Uwagi i zalecenia wynikające z przeprowadzonej wizytacji:

/

2. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/osoby upoważnionej wizytowanej jednostki. Pan (i) ~~wnosi~~/nie wnosi* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:

/

(wymienić)

3. W książce kontroli dokonano wpisu: tak/nie*

4. Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.

5. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

/

(podać: nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 21
Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI

im. Armii Krajowej
35-303 Rzeszów, ul. Włocławka 9

(podpis osoby, w obecności której przeprowadzono wizytację)

[Podpis]

MŁODSZY ASYSTENT
PSSE w Rzeszowie

[Podpis]
mgr Patrycja Szyszka

(podpis osoby wizytującej)

CZĘŚĆ IV – POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

1. Protokół z wizytacji działalności oświatowo-zdrowotnej i promocji zdrowia wraz z załącznikiem, przeprowadzonej w dniu (~~ach~~) 29.05.2024..... otrzymałem/(-am).*

.....
(data, podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie powielany inaczej jak tylko w całości

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono* wyniki wizytacji na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

.....
*(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/zastępcy)*

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Realizacja obowiązku o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”:

Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny z siedzibą w Rzeszowie, ul. Dąbrowskiego 79a, 35-040 Rzeszów.

Dane osobowe przetwarzane są w celach:

- realizacji bieżącego lub zapobiegawczego nadzoru sanitarnego zgodnie z ustawą z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c, e; art 9 ust.2 lit. b , g, h, i, j RODO),
- archiwalnych, naukowych, dowodowych, statystycznych, analitycznych i administracyjnych w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. j RODO).

Osobom, których dane są przetwarzane przysługują: prawo dostępu do swoich danych, prawo otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe mogą zostać przekazywane następującym odbiorcom: operatorom pocztowym i kurierom. Dane mogą być przekazywane również instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podwykonawcom (podmiotom przetwarzającym) np. firmom informatycznym wykonującym usługi na rzecz Administratora. Podanie danych osobowych jest wymagane obligatoryjnie przez Administratora, w celu realizacji bieżącego lub zapobiegawczego nadzoru sanitarnego na podstawie ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@pssereszow.pl

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
w Rzeszowie
35-040 Rzeszów, ul. Dąbrowskiego 79a
tel.: +48 17 74 21 303 wew. 137
faks: wew. 110

pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

OCENA REALIZACJI INTERWENCJI PROGRAMOWEJ

Poniższy formularz stanowi załącznik do protokołu z wizytacji nr PSO. 9023.38.2024
z dnia 29.05.2024

1. Oceniana interwencja programowa:

Program edukacyjny „Trzymaj Formę”

2. Koordynator programu:

fizycznego - Monika Zielonka

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

3. Realizatorzy programu w placówce:

Wykładowcy klas oraz nauczyciele
wychowawcy fizycznego

(stanowisko służbowe)

4. Czas realizacji programu:

Rok szkolny 2023/24

5. Zasięg i adresaci objęci programem:

6 klas - 150 uczniów

6. Cel/e ustalony/e dla interwencji programowej w placówce:

zwiększenie świadomości dzieci na temat
aktywności fizycznej oraz zdrowej diety

7. Sposób wdrożenia programu w placówce:

Przebieg PSSE w Rozsianej placówce matonety
do realizacji programu.

8. Z kim (z jakimi instytucjami, organizacjami, osobami) współpracowano w realizacji programu i w jakim zakresie:

Stowarzyszenie „Stożki Rozsiane”, Szkoła Higienistek
- mistrz polski w rekreacji

Stowarzyszenie Aseco Rozo
Boson Osir Trzebowskich

9. Metody/formy realizacji programu:

Programem jest realizowany metoda projektu

10. Opis zadań realizowanych w placówce w ramach programu:

Przebiegno prelekcje na godzinach wybornowacych,
na zajeciach w ramach programu zdrowia sa
zajecia prowadzone przez PSE. Prowadzono
zajecia dotyczace zdrowej diety przy wspolpracy
z higienistkami

11. Zgodność realizowanych działań z założeniami programu:

Program zostal realizowany zgodnie
z założeniami programu w podrozdziale

12. Czy treści programowe zostały wpisane do programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły?

tak/nie (podkreślić właściwe)

13. Efekty osiągnięte podczas realizacji programu w placówce (wg koordynatora szkolnego):

Wykształcono u dzieci prozdrowotne postawy, unikano jak długo wpływu na zdrowie czynnika nieaktywności fizycznej. Zapewniono dzieci z domu zdrowej diety. Zaproponowane cele zostały osiągnięte w całości.

14. Uwagi i spostrzeżenia dotyczące realizacji programu:

(w opinii koordynatora i wizytującego)

MŁODSZY ASYSTENT
PSSE w Rzeszowie
mgr Patrycja Szyszka

(podpis osoby wizytującej)

